



Утверждено:
решением Общего собрания
членов Ассоциации СРО
«СТРОЙГАРАНТ»
Протокол № 2 от 14.11.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о членстве в Ассоциации саморегулируемой организации
«СТРОЙГАРАНТ»
(редакция 15)

г. Пермь
2024 г.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее «Положение о членстве в Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 года № 7-ФЗ, Федерального закона «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года №315-ФЗ, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства от 20.03.2024 № 338 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 части 1 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации» и Устава Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ» (далее – Ассоциация).

Настоящее Положение наряду с Уставом Ассоциации является основным документом, определяющим порядок вступления в Ассоциацию, требования к членам Ассоциации, порядок реализации членами Ассоциации своих прав и исполнения обязанностей, основания и порядок прекращения членства в Ассоциации, финансовую и имущественную сторону членства в Ассоциации.

Статья 1. Членство в Ассоциации

1.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные, и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области строительства, при условии соответствия требованиям, установленным федеральным законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации к своим членам и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

1.2. Члены Ассоциации должны внести взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, вступительный взнос, регулярно уплачивать членские и иные взносы в установленном порядке, признавать и выполнять положения Устава Ассоциации, Стандартов, Положений и Правил Ассоциации, иных ее внутренних документов, а также решения органов управления Ассоциации.

1.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, зарегистрированные на территории Пермского края, за исключением следующих случаев:

1.3.1. прием в члены Ассоциации иностранных юридических лиц, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям Ассоциации к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

1.3.2. отсутствие другой соответствующей требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, саморегулируемой организации на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и имеющего общую границу с Пермским краем. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации, дополнительно представив в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. Ассоциация не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены Ассоциации по основанию, указанному в пункте 1.3.2 статьи 1 настоящего Положения.

1.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.5. Члены Ассоциации должны осуществлять страхование гражданской ответственности в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на

безопасность объектов капитального строительства и иные виды страхования в соответствии с «Положением о страховании строительной деятельности членов Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ».

Статья 2. Основные принципы членства

- 2.1. Членство в Ассоциации является добровольным.
- 2.2. Ассоциация открыта для вступления новых членов.
- 2.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.
- 2.4. Члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.
- 2.5. Право членства в Ассоциации не может быть передано третьим лицам, за исключением правопреемства в установленном законодательством порядке.
- 2.6. Любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, изъявившие желание вступить в Ассоциацию, вправе вступить в нее при условии соответствия требованиям, стандартам и правилам Ассоциации, а также внутренним документам Ассоциации, регламентирующим прием новых членов, в том числе настоящему Положению.
- 2.7. При вступлении в Ассоциацию согласие всех остальных ее членов на прием нового члена Ассоциации считается полученным заранее при соблюдении претендентом условий, изложенных в п.2.6. настоящего Положения.
- 2.8. Члены Ассоциации несут ответственность по обязательствам, связанным с выплатами из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в соответствии с законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

РАЗДЕЛ II. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

Статья 3. Порядок приема в члены Ассоциации

3.1. Прием в члены Ассоциации производится в соответствии с требованиями законодательства и в порядке, утвержденном внутренними документами Ассоциации.

3.2. Претенденты на вступление в Ассоциацию должны к моменту подачи документов в Ассоциацию ознакомиться с Уставом Ассоциации, положением о членстве в Ассоциации, с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов внутренними документами, с порядком уплаты взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, вступительного, членских и иных взносов.

3.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, желающие вступить в Ассоциацию, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории Пермского края, а также иностранные юридические лица и иные в соответствии с действующим законодательством, подают в Ассоциацию следующие документы:

3.3.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации (Форма 4). Заявление должно содержать согласие юридического лица или индивидуального предпринимателя на соблюдение Устава Ассоциации, требований стандартов, положений, правил и иных внутренних документов Ассоциации.

В заявлении должны быть указаны планируемый уровень ответственности (стоимость одного договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса), сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров с указанием уровня ответственности по таким договорам или об отсутствии данных намерений, а также намерения выполнять работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства. Намерение заниматься только сносом объектов капитального строительства также указывается в заявлении при вступлении в Ассоциацию.

Заявление подписывается уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению.

К заявлению также прилагается решение (выписка) высшего органа управления юридического лица (собрания учредителей или иного в соответствии с уставом) о принятии

решения по вступлению в члены Ассоциации и внесению взноса в компенсационный фонд (фонды) в необходимом размере;

3.3.2. Копию документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3.3.3. Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным к своим членам настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации, в том числе:

1) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, зарегистрированных в Национальном реестре специалистов (НРС) и иных специалистов в соответствии с настоящим Положением, в том числе:

а) сведения о квалификации руководителей и специалистов с приложением копий документов об образовании, повышении квалификации, аттестации и других, подтверждающих соответствие специалистов установленным требованиям;

б) копии уведомлений о внесении специалистов в НРС, копии трудовых договоров и трудовых книжек иных специалистов, указанных в п/п а) п.3.3.3 настоящего Положения, заверенные работодателем;

в) документы, подтверждающие прохождение аттестации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений, у работников члена саморегулируемой организации, подлежащих такой аттестации;

2) документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных п.5.2 статьи 5 настоящего Положения с приложением копий должностных инструкций (выписка из должностных инструкций);

3) сведения об имуществе индивидуального предпринимателя или юридического лица для лиц, намеренных принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров; наличие принадлежащих члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, за исключением особо опасных и технически сложных объектов, являющихся объектами использования атомной энергии, на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности;

4) в случае получения права выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства сведения о наличии у индивидуального предпринимателя или юридического лица документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ (системы качества), а также назначение лиц, на которых возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

3.4. Документы, предоставляемые в копиях, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью организации, при ее наличии. При предъявлении оригиналов документов их копии могут быть заверены начальником контрольно-аналитического управления (КАУ) или специалистом по информационному обеспечению Ассоциации и удостоверены печатью Ассоциации. Документы, предоставляемые в электронном виде, заверяются электронно-цифровой подписью индивидуального предпринимателя или юридического лица, или, при предъявлении оригиналов документов, их электронные копии могут быть заверены электронно-цифровой подписью Ассоциации.

3.5. Ассоциация в целях подтверждения соблюдения членом Ассоциации требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов, в качестве оператора

производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

3.6. Ассоциация освобождена от обязанности предоставлять субъекту персональных данных информацию до начала обработки таких данных и получать согласие от субъекта персональных данных на обработку таких данных, так как персональные данные получены им от работодателя на основании федерального закона и принятых в соответствии с ним внутренних документов Ассоциации в целях осуществления функций, установленных федеральным законом.

3.7. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

- фамилия, имя, отчество работника, фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя);

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в соответствии с Законом №27-ФЗ от 01.04.96 «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и Законом № 167-ФЗ от 15.12.01 «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);

- наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

- срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;

- сведения о трудовом стаже работника по специальности;

- сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, трудовых книжках, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

3.8. В срок не более чем в течение двух месяцев со дня получения документов, указанных в п. 3.3 настоящей статьи, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам.

При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (НОСТРОЙ), с запросом сведений:

- а) о выплатах из компенсационного фонда (фондов) саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из Национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 3.3.3. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, в том числе:

- а) о наличии судебного акта о несостоятельности (банкротстве);

- б) о наличии исполнительного производства в отношении данного лица;

- в) о включении в реестр недобросовестных поставщиков товаров, работ, услуг;

- г) о наличии административных взысканий в отношении руководителя и специалистов данного лица, заявленных в документах, указанных в п/п а) настоящего Положения;

3) в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

3.9. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 3.8. настоящего Положения, Правление Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда далее – КФ ВВ) и в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (далее – КФ ОДО) в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также при наличии договора страхования гражданской ответственности и иных договоров страхования в соответствии с Положением о страховании строительной деятельности членов Ассоциации;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

3.10. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в свои члены по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.3. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если место регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица не находится на территории Пермского края, за исключением случаев, указанных в пунктах 1.3.1, 1.3.2 настоящего Положения;

5) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 3.9 настоящего Положения, если иное не определено федеральным законом.

3.11. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в свои члены по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

5) руководитель, учредители юридического лица или индивидуальный предприниматель имеют непогашенную судимость, связанную с умышленным совершением противоправных действий против личности, а также с экономическими преступлениями, связанными с характером его деятельности;

6) если в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя имеется исполнительное производство, связанное с выплатами по возмещению вреда, возмещению убытков, а также неисполнением гарантийных обязательств по договорам строительного подряда;

7) если юридическое лицо находится в стадии реорганизации;

8) если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель отсутствуют по месту нахождения на основании данных налогового органа;

9) если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель имеют неисполненные обязательства по налоговым платежам, подтвержденные налоговым органом и наложением ареста на банковские счета;

10) если имеются сведения о недобросовестности руководителей и/или учредителей юридического лица, выражающиеся в наличии номинальных (подставных) лиц, которые являются

учредителями (участниками) юридического лица или органами его управления в соответствии с ст. 173.1 Уголовного кодекса РФ;

11) если имеются сведения об учредителях и/или руководителях юридического лица (ИП), которые ранее были внесены в списки недобросовестных предприятий или прошли процедуру банкротства;

12) если руководителем, учредителями юридического лица или индивидуальным предпринимателем являются физические лица, ранее находившиеся учредителями и (или) руководителями исполнительного органа бывшего члена Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ», исключенного из ее реестра по причине нарушения требований градостроительного законодательства и внутренних документов Ассоциации, а также уличенные ранее в злоупотреблениях, связанных с подделкой документов Ассоциации, подделкой финансовых и иных документов, обуславливающих заключение и исполнение договоров строительного подряда (договора на осуществление сноса).

3.12. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.9 настоящего Положения, Ассоциация обязана направить (выдать) индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление (выписку из решения). Уведомление (выписка из решения) вручается лично руководителю юридического лица или индивидуальному предпринимателю или их представителю, имеющему соответствующую доверенность, или направляется телефонограммой, заказным письмом с уведомлением о вручении, телеграммой, средствами электронной или факсимильной связи по реквизитам, указанным в реестре членов Ассоциации.

3.13. Лицо, в отношении которого принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней с момента получения уведомления (выписки из решения) о приеме в члены Ассоциации обязано представить в Ассоциацию:

1) документы, подтверждающие уплату взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в полном объеме в соответствии с «Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ» и «Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ»;

2) документы, подтверждающие уплату вступительного взноса;

3) копию (скан-копию) договора (договоров) страхования, а также копию платежного поручения об уплате страхового взноса в соответствии с требованиями, установленными Ассоциацией, в случае наличия таких требований.

3.14. Решение Ассоциации о приеме в ее члены вступает в силу с момента зачисления денежных средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) на специальный счет (специальные счета) Ассоциации, оплаты вступительного взноса, а также предоставления заключенного договора (договоров) страхования (полиса) и документа (документов) об оплате страховой премии по данному договору (договорам) в случае наличия требований к страхованию.

Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, вступающее в члены Ассоциации, вправе предоставить указанные в п.3.13 документы до момента принятия решения о его приеме в члены Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ». В этом случае решение о его приеме в члены Ассоциации вступает в силу с момента принятия такого решения.

3.15. В случае если лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение десяти рабочих дней с момента принятия такого решения не предоставлены документы согласно п. 3.13 настоящей статьи, решение о приеме в члены Ассоциации считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считаются не принятыми в члены Ассоциации.

3.16. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в ее члены, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в ее члены, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих

строительство (НОСТРОЙ).

3.17. Вступивший в Ассоциацию новый член считается безоговорочно принявшим полностью все положения Устава Ассоциации и всех внутренних документов Ассоциации.

3.18. Внесение в реестр Ассоциации сведений о приеме, прекращении членства в Ассоциации, а также об изменении сведений и информации о членах Ассоциации осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о саморегулировании и градостроительной деятельности.

3.19. Вопросы вступления в Ассоциацию новых членов, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

Статья 4. Общие требования к членам Ассоциации

4.1. Требования к членам Ассоциации не могут быть ниже минимально установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в том числе:

4.1.1. квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и снос объектов капитального строительства, - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

4.1.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица **Специалистов по организации строительства** (в том числе руководителей, их заместителей, главных инженеров проектов), сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов (далее – НРС), (далее – Специалисты по организации строительства), - **не менее чем два таких Специалиста по основному месту работы.**

4.2. Ассоциация в процессе своей деятельности утверждает квалификационные стандарты, которые являются внутренними документами Ассоциации и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

4.3. Минимальные требования к специалистам членов Ассоциации, кроме Специалистов по организации строительства, включенных в НРС:

1) наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства и иных смежных специальностей в соответствии с направлением деятельности и/или специализацией члена Ассоциации;

2) наличие стажа работы в организациях, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем три года;

3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем пять лет;

4) повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства или специализации не реже одного раза в пять лет;

5) наличие разрешения на работу (для иностранных граждан);

6) наличие трудового договора с членом Ассоциации на постоянной основе или на время выполнения работ по заключенному договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства.

4.4. Специалисты по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, привлекаются индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом по трудовому договору по месту основной работы в целях организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства.

4.5. Минимально необходимое количество Специалистов по организации строительства, включенных в НРС, составляет два таких Специалиста.

Общее количество специалистов, работающих у индивидуального предпринимателя или юридического лица по трудовому договору, в том числе двух Специалистов по организации строительства, включенных в НРС, зависит от уровня ответственности по договорам строительного подряда члена Ассоциации согласно таблице 1:

Таблица 1

Уровень ответственности (максимальная стоимость договора)	1 (до 90 млн. руб.) или простой*	2 (до 500 млн.руб.)	3 (до 3 млрд.руб.)	4 (до 10 млрд.руб.)	5 (более 10 млрд.руб.)
Количество специалистов	2 спец., в т. ч. 2 в НРС	3 спец., в т. ч. 2 в НРС	4 спец., в т. ч. 2 в НРС	5 спец., в т. ч. 2 в НРС	6 спец., в т. ч. 2 в НРС

* - **простой** уровень ответственности применяется для индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, осуществляющих только снос объектов капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства.

4.6. Требования к членам Ассоциации, выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, не могут быть ниже минимально установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.2024 № 338, в том числе:

4.6.1. Требования к кадровому составу:

а) Минимально необходимое количество Руководителей и Специалистов:

Уровень ответственности (максимальная стоимость договора)	Простой (только снос)	1 (до 90 млн. руб.)	2 (до 500 млн. руб.)	3 (до 3 млрд. руб.)	4 (до 10 млрд. руб.)	5 (более 10 млрд. руб.)
Руководители*, не менее	1 руков. в НРС	2 руков. в НРС	2 руков. в НРС	2 руков. в НРС	3 руков. в НРС	3 руков. в НРС
Специалисты технических служб**, не менее	2 спец. в/о, стаж 3 года на инж. должностях	3 спец. в/о, стаж 3 года на инж. должностях	4 спец. в/о, стаж 3 года на инж. должностях	5 спец. в/о, стаж 3 года на инж. должностях	6 спец. в/о, стаж 3 года на инж. должностях	7 спец. в/о, стаж 3 года на инж. должностях

*Количество работников по месту основной работы, занимающих должности **руководителей**, имеющих стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства (НРС)

Количество **специалистов технических служб, работающих по трудовому договору, в том числе по совместительству, сведения о которых могут быть не включены в НРС, имеющих соответствующее высшее профессиональное (техническое) образование, в том числе по специальности или направлению подготовки в области строительства, стаж работы на инженерных должностях в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, не менее 3 лет, подтверждение прохождения не реже одного раза в 5 лет в соответствии с Федеральным законом "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления соответствующего вида профессиональной деятельности.

б) наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации с учетом требований законодательства Российской Федерации;

в) не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных законодательством и внутренними документами Ассоциации.

г) прохождение аттестации у работников члена Ассоциации, подлежащих такой аттестации, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов и законодательством Российской Федерации о безопасности гидротехнических сооружений;

4.6.2. требования к наличию принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании (с предоставлением соответствующих документов) зданий и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности. Состав и количество имущества, необходимого для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, установленного стандартами на процессы выполнения соответствующих работ, в том числе стандартами, утвержденными Национальным объединением строителей (НОСТРОЙ), предоставляется при вступлении члена в Ассоциацию и при проведении контрольных проверок.

4.6.3. требования к наличию документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля. Документами, подтверждающими наличие системы контроля качества выполняемых работ, являются приказ о назначении ответственных лиц, положение или стандарт о контроле качества на предприятии, рекомендуется наличие сертификата, подтверждающего внедрение системы менеджмента качества в соответствии со стандартами серии ГОСТ Р ИСО 9001-2008. Общие и специальные требования к организации контроля качества установлены стандартами, утвержденными НОСТРОЙ, и принятыми решениями органов управления членом Ассоциации.

Статья 5. Специалисты по организации строительства

5.1. Специалистом по организации строительства является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, в том числе в должности главного инженера проекта.

5.2. К должностным обязанностям специалистов по организации строительства в том числе относятся:

1) приемка объектов капитального строительства, частей объектов капитального строительства, этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства, приемка выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства;

2) подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

в) акта о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического

обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией).

5.3. Специалисты по организации строительства осуществляют трудовые функции, предусмотренные настоящей статьей, в соответствии с профессиональными стандартами, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5.4. Специалисты по организации строительства осуществляют указанные в п. 5.1 настоящей статьи трудовые функции со дня включения сведений о физических лицах соответственно в национальный реестр специалистов в области строительства.

5.5. Сведения о физическом лице включаются в национальный реестр специалистов в области строительства Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (НОСТРОЙ).

5.6. Сведения о физическом лице включаются в национальный реестр специалистов на основании заявления такого лица при условии его соответствия следующим минимальным требованиям:

1) наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства;

2) наличие стажа работы на инженерных должностях не менее чем три года в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

3) наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет или не менее чем пять лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных настоящей статьей;

4) не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных настоящей статьей;

5) наличие документа, подтверждающего право иностранного гражданина на осуществление трудовой деятельности на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если в соответствии с федеральными законами или международными договорами Российской Федерации такой документ не требуется;

6) отсутствие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления.

5.7. Перечни специальностей, направлений подготовки в области строительства утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

5.8. Принятие решения о включении сведений о физическом лице в национальный реестр специалистов или об отказе во включении сведений о физическом лице в национальный реестр специалистов осуществляется НОСТРОЙ в течение десяти рабочих дней со дня поступления от физического лица заявления и документов, подтверждающих его соответствие минимальным требованиям, установленным п. 5.6 настоящей статьи. Указанные выше заявление и документы

могут быть поданы в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

5.9. Перечень документов, подтверждающих соответствие физического лица минимальным требованиям, установленным п. 5.6 настоящей статьи, состав сведений, включаемых в национальный реестр специалистов, порядок внесения изменений в национальный реестр специалистов, основания для отказа во включении сведений о физическом лице в НРС, перечень случаев, при которых сведения о физическом лице исключаются из национального реестра специалистов, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

5.10. Ведение национального реестра специалистов осуществляется НОСТРОЙ в электронной форме. Сведения, содержащиеся в НРС, подлежат размещению на сайте НОСТРОЙ в сети "Интернет" и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

Статья 6. Дополнительные требования к членству в Ассоциации для лиц, имеющих право выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров

6.1. Для получения права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров (далее – Контракт), индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом кроме указания в Заявлении о приеме в члены Ассоциации намерения принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса объектов капитального строительства с использованием конкурентных способов заключения договоров и уровня ответственности по таким договорам предоставляются в Ассоциацию дополнительные документы и выполняются дополнительные требования в соответствии с данной статьей и внутренними документами Ассоциации.

В заявлении о приеме в члены Ассоциации также указывается, что член Ассоциации принимает на себя обязательство ежеквартально предоставлять в Ассоциацию информацию о заключенных (заключаемых) договорах (Контрактах) и ходе их исполнения, совокупном размере обязательств по таким договорам на конец отчетного квартала, а также в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до заключения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, предоставлять в Ассоциацию сведения о заключении такого договора.

6.2. Минимально необходимое количество Специалистов по организации строительства, включенных в НРС, составляет два таких специалиста.

Общее количество специалистов, работающих по трудовому договору у индивидуального предпринимателя или юридического лица, участвующего в контрактной системе, в том числе двух Специалистов по организации строительства, включенных в НРС, зависит от уровня ответственности (суммарной стоимости договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса), заключаемых с использованием конкурентных способов заключения договоров, и выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах.

В случае заключения двух и более Контрактов, суммарная стоимость которых превысит имеющийся уровень ответственности по КФ ОДО, член Ассоциации должен внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до необходимого уровня ответственности и соответственно увеличить количество специалистов согласно таблице 2:

Таблица 2

Уровень ответственности (суммарная стоимость Контрактов)	1 (до 90 млн. руб.)	2 (до 500 млн.руб.)	3 (до 3 млрд.руб.)	4 (до 10 млрд.руб.)	5 (более 10 млрд.руб.)
--	------------------------	------------------------	-----------------------	------------------------	---------------------------

Количество специалистов	4 спец., в том числе 2 в НРС	5 спец., в том числе 2 в НРС	6 спец., в том числе 2 в НРС	7 спец., в том числе 2 в НРС	8 спец., в том числе 2 в НРС
-------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

6.3. При выполнении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах учитываются требования соответствующего Постановления Правительства Российской Федерации.

6.4. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, вступающее в Ассоциацию и выразившее намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, должны:

6.4.1. внести взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Минимальный размер взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств на одного члена Ассоциации, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, устанавливается «Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ»;

6.4.2. заключить договор страхования ответственности за неисполнение договорных обязательств по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров при наличии такого требования в «Положении о страховании строительной деятельности членов Ассоциации «СТРОЙГАРАНТ»;

6.5. При приеме в Ассоциацию индивидуального предпринимателя или юридического лица, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, учитывается наличие (отсутствие) налоговых задолженностей, судебных и исполнительных производств в отношении данного лица.

Статья 7. Требования к застройщикам и техническим заказчикам

7.1. Застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику.

7.2. Технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на их выполнение, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом саморегулируемой организации в области строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным Кодексом РФ.

7.3. Застройщик, самостоятельно осуществляющий строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства, должен являться членом саморегулируемой организации в области строительства, если иное не предусмотрено статьей 52, 55.31 Градостроительного кодекса.

7.4. Требования к застройщикам при вступлении в члены Ассоциации аналогичны требованиям к иным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предусмотренным настоящим Положением, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.5. При осуществлении функции технического заказчика лицо, вступающее в члены Ассоциации, в дополнение к требованиям, установленным для всех иных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, должно иметь в составе специалистов, предусмотренных настоящим Положением, не менее одного специалиста, имеющего квалификацию на осуществление функции строительного контроля, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Статья 8. Внесение изменений в реестр относительно прав членов Ассоциации.

8.1. Член Ассоциации вправе в любое время внести изменения в имеющиеся у него права по выполнению договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса в том числе:

- по увеличению уровня ответственности договора строительного подряда при внесении дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда;
- по получению права участия в Контрактной системе заключения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса при внесении взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- по увеличению уровня ответственности по договорам строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров (Контрактов) при внесении дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- по получению (отмене) права работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства.

8.2. С целью внесения изменений в права согласно п. 8.1 настоящего Положения, член Ассоциации заполняет соответствующее заявление и предоставляет при необходимости дополнительные документы в соответствии с требованиями Ассоциации. При внесении дополнительных взносов в компенсационный фонд (фонды) предоставляется решение (выписка) высшего органа управления юридического лица (собрания учредителей или иного в соответствии с уставом) о принятии решения по внесению дополнительного взноса в компенсационный фонд (фонды) в необходимом размере.

8.3. Контрольный комитет Ассоциации проводит проверку выполнения требований Ассоциации в соответствии с поступившим заявлением и принимает решение о внесении (отказе во внесении) в реестр членов Ассоциации соответствующих изменений в действующие права члена Ассоциации. Решение принимается не позднее 30-ти дней со дня приема заявления при выполнении установленных законодательством и Ассоциацией требований относительно данных изменений.

8.4. В случае нарушения требований к членству в Ассоциации в части права выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства (отсутствие необходимого количества руководителей и специалистов в Национальном реестре специалистов, страхования и других, установленных законодательством и настоящим Положением), а также непринятием мер к их устранению в сроки, определенные актом проверки, Правление или Контрольный комитет Ассоциации может принять решение об отмене права выполнения работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства.

Статья 9. Прекращение членства в Ассоциации

9.1. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению. Для реализации права на выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Председателя Правления Ассоциации.

Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления от члена Ассоциации в Ассоциацию заявления о добровольном прекращении его членства в Ассоциации.

При выходе из Ассоциации его члену не возвращаются оплаченные им вступительные, членские и целевые взносы, а также взносы в компенсационные фонды или иное имущество, переданное членом Ассоциации, за исключением имущества, переданного Ассоциации на праве возмездного пользования или ином праве без его отчуждения в пользу Ассоциации.

9.2. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:

1) несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

2) неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, стандартов, положений и иных внутренних документов Ассоциации;

3) неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских и целевых взносов, просрочки оплаты членских и целевых взносов в течение трех месяцев и более;

4) невнесения дополнительного взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный срок;

5) при неисполнении двух и более раз в течение одного года членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия;

6) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора, Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, иных надзорных органов в области строительства при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства;

7) смерти индивидуального предпринимателя, утраты физическим лицом статуса индивидуального предпринимателя, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя в принудительном порядке на основании судебного акта;

8) ликвидации юридического лица;

9) реорганизации юридического лица, за исключением преобразования;

10) признания члена Ассоциации несостоятельным (банкротом), при условии отсутствия у него действующих (неисполненных) обязательств по заключенным Контрактам;

11) неоднократного в течение одного года привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение миграционного законодательства;

12) смены местонахождения члена Ассоциации на иной субъект РФ за пределами Пермского края;

13) отсутствия члена Ассоциации по его указанному в Уставе местонахождению, подтвержденное налоговым органом;

14) наличие неисполненных требований по исполнительному листу, связанных с последствием применения ст.60, ст. 60.1 Градостроительного кодекса РФ;

15) при получении сведений о недобросовестности руководителей и/или учредителей юридического лица, выражающихся в наличии номинальных (подставных) лиц, которые являются учредителями (участниками) юридического лица или органами его управления в соответствии со ст. 173.1 Уголовного кодекса РФ;

16) если по вине члена Ассоциации произведены выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

17) в случае неоднократного нарушения обязательств по Контрактам, заключенным на конкурентной основе, которые могут привести к необходимости выплат из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

18) если руководителем, учредителями юридического лица или индивидуальным предпринимателем являются физические лица, ранее находившиеся учредителями и (или) руководителями исполнительного органа бывшего члена Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ», исключенного из ее реестра по причине нарушения требований градостроительного законодательства и внутренних документов Ассоциации, а также уличенные ранее в злоупотреблениях, связанных с подделкой документов Ассоциации, подделкой финансовых и иных документов, обуславливающих заключение и исполнение договоров строительного подряда (договора на осуществление сноса).

9.3. Исключение из членов Ассоциации производится Правлением Ассоциации.

Исключение из членов Ассоциации в случае смерти физического лица – члена Ассоциации или прекращения его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, банкротства и/или ликвидации юридического лица – члена Ассоциации, смены места нахождения члена

Ассоциации на другой регион производится на основании соответствующих документов с момента их получения Ассоциацией. В этом случае решения Правления не требуется.

9.4. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации, если иное не определено федеральным законом.

9.5. Исключенное из Ассоциации лицо вправе получить выписку из реестра членов Ассоциации, из соответствующего решения Правления Ассоциации.

9.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр ее членов.

9.7. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из своих членов, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом лицо, членство которого в Ассоциации прекращено.

9.8. Член Ассоциации вправе обжаловать решение Ассоциации о своем исключении в Арбитражном суде Пермского края. Факт подачи заявления по обжалованию решения об исключении из членов Ассоциации является основанием приостановления его исполнения до вступления этого решения в законную силу. Лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента исключения.

РАЗДЕЛ III. ПРАВОВОЙ СТАТУС ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Статья 10. Права и обязанности членов Ассоциации

10.1. Члены Ассоциации вправе:

- участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации, принимать решения на Общем собрании членов Ассоциации;
- обращаться в Ассоциацию с заявлением о повышении уровня ответственности, о предоставлении (отмене) права на осуществление работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах, о предоставлении права на участие в конкурсах с целью заключения договоров подряда с использованием конкурентных способов их заключения;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Положением, Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- обращаться в Ассоциацию с целью получения консультаций, информации, рекомендаций, в том числе методического характера;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- вносить в органы управления Ассоциации предложения, направленные на совершенствование работы Ассоциации, повышение ее статуса, роста числа ее членов, а также предъявлять любые требования, нацеленные на устранение недостатков в работе Ассоциации, ставить перед последней вопросы о внесении от имени Ассоциации предложений и проектов, связанных с улучшением законодательства, регулирующего строительное производство;
- участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;
- участвовать в проводимых Ассоциацией конкурсах, семинарах, конференциях и других мероприятиях на льготных условиях по сравнению с лицами, не являющимися членами Ассоциации;
- пользоваться организационно-методической помощью Ассоциации в целях повышения квалификации своих работников;
- получать актуальную информацию о своем членстве в Ассоциации в виде справки или выписки из реестра членов Ассоциации на основе данных, размещенных в реестре ее членов;
- иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, решениями органов управления и внутренними документами Ассоциации.

10.2. Члены Ассоциации обязаны:

- содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;
- исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации;
- внести взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации и, в случае необходимости, солидарно их пополнять;
- представить заключенный договор (договоры) страхования не позднее семи рабочих дней после принятия решения о приеме в члены Ассоциации при наличии таких требований во внутренних документах Ассоциации, а также своевременно предоставить новый договор страхования, в случае истечения срока действия предыдущего и в иных случаях, предусмотренных внутренними документами Ассоциации;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- участвовать в Общих собраниях членов Ассоциации;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) предпринимательской деятельности, внутренних документов, стандартов, положений и правил Ассоциации, Устава Ассоциации;
- проходить в установленном порядке внешнюю проверку деятельности члена Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными внутренними документами Ассоциации, участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации;
- создавать необходимые условия и обеспечивать возможность Ассоциации проводить выездные и документарные проверки, в том числе плановые и внеплановые, в соответствии с документами Ассоциации, планами и графиками проверок, утвержденными Правлением, Контрольным комитетом или начальником контрольно-аналитического управления Ассоциации, распоряжениями Контрольного комитета, Президента или начальника контрольно-аналитического управления Ассоциации, обеспечивая допуск сотрудникам Ассоциации, уполномоченным осуществлять проверку, на строительную площадку с предоставлением возможности ознакомления со строительно-технической документацией. В сроки, отведенные для проведения таких проверок, своевременно предоставлять запрашиваемую информацию и документы, обеспечивать допуск ответственным сотрудникам Ассоциации к документам и/или объектам деятельности членов Ассоциации. Принимать все меры для незамедлительного устранения выявленных недостатков с целью получения положительного результата проверки;
- в случае принятия решения о применении мер дисциплинарного воздействия устранить допущенные нарушения в установленный срок;
- предоставлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- письменно уведомлять Ассоциацию обо всех изменениях, вносимых ее членом в свои учредительные документы, в том числе данных на руководителя исполнительного органа, во все документы, послужившие основанием для приема в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр ее членов и иных изменениях в информации, установленной в качестве обязательной Ассоциацией для своих членов, в срок не позднее трех рабочих дней с момента возникновения таких изменений;
- в трехдневный срок уведомлять Ассоциацию об изменениях, связанных с наличием необходимого количества лиц в Национальном реестре специалистов (НРС), изменением сведений о них, переданных для включения в НРС, в том числе увольнение специалиста, привлечение его к уголовной ответственности, изменение должности, иных данных, внесенных в НРС. В случае внесения нового специалиста в НРС предоставлять копию его трудовой книжки и приказ о приеме на работу в данную организацию;
- предоставлять информацию по письменному запросу Ассоциации, необходимую для обеспечения ее функционирования, установленную на основании требований действующего законодательства, а также обусловленную запросами уполномоченных органов государственной власти и управления, в том числе надзорных органов, Национального объединения строителей (НОСТРОЙ), Координатора НОСТРОЙ по Приволжскому федеральному округу, органов

управления субъектов РФ и муниципальных образований, на территории которых осуществляют строительную деятельность члены Ассоциации;

- не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента превышения суммы заключенного договора подряда уровня ответственности по КФ ВВ, установленного для такого члена Ассоциации, или с момента получения уведомления об этом факте от Ассоциации, вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в соответствии с требованиями федерального законодательства и внутренними документами Ассоциации;

- в течение двух дней извещать Ассоциацию о каждом случае возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства;

- в случае, если член Ассоциации выполнял работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, вследствие недостатков которых причинен вред, он обязан в течение трех рабочих дней со дня возмещения вреда или осуществления выплат в соответствии с ст. 60 и ст. 60.1 Градостроительного кодекса РФ направить информацию об этом в Ассоциацию;

- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;

- проходить аттестацию и сертификацию, организуемые Ассоциацией, обязательность которых установлена внутренними документами Ассоциации для ее членов;

- заботиться о поддержании высокого имиджа Ассоциации, исполнении надлежащим образом своих обязанностей перед ней в отношениях с третьими лицами, в том числе с заказчиками на строительные работы, с субподрядными организациями, со всеми контрагентами Ассоциации, а также с органами государственной власти и муниципальных образований;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации и ее членов;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и ее членам;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- соблюдать нормы деловой этики и корректно относиться к членам и сотрудникам Ассоциации;

- нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, решений органов управления и контроля Ассоциации.

10.3. Дополнительные обязанности членов Ассоциации, участвующих в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров

Члены Ассоциации, принимающие участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров (Контракты), в дополнение к обязанностям, предусмотренным п. 10.2 настоящего Положения, обязаны:

- в случае участия в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до заключения соответствующего договора подряда предоставлять в Ассоциацию сведения о заключении договора в составе Отчета о совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов;

- в случае заключения договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров уведомлять Ассоциацию о заключении таких Контрактов в пятидневный срок до его заключения, по первому требованию Ассоциации предоставлять информацию о ходе исполнения Контрактов, до 1 марта следующего за отчетным года предоставлять Ассоциации отчет о заключенных Контрактах и результатах их исполнения;

- не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента превышения совокупной стоимости Контрактов уровня ответственности по КФ ОДО, установленного для такого члена Ассоциации,

или с момента получения уведомления об этом факте от Ассоциации, вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- не реже одного раза в квартал (до 5-го числа месяца, следующего после окончания квартала) предоставлять отчет о ходе и результатах исполнения заключенных Контрактов и совокупном размере обязательств по действующим Контрактам;

- письменно сообщать в Ассоциацию о плановых и внеплановых проверках процессов осуществления работ по имеющимся Контрактам со стороны контролирующих и иных органов власти, а также предоставлять копии актов по результатам указанных проверок и предписаний, если таковые направлялись в адрес члена Ассоциации;

- обеспечивать доступ на объекты капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса в соответствии с Контрактами сотрудников Ассоциации, осуществляющих контроль за соблюдением данным членом обязательных требований и хода исполнения Контракта с предоставлением им необходимой для контроля документации.

10.4. Ответственность членов Ассоциации

К членам Ассоциации, исполняющим свои обязанности ненадлежащим образом, Ассоциация вправе применить меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные «Положением о мерах дисциплинарного воздействия Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ».

Независимо от примененных мер дисциплинарного воздействия, Ассоциация вправе взыскать со своего члена неоплаченные членские взносы, вступительный взнос и взносы в компенсационные фонды в судебном порядке, а также применить правила о неустойке, определенные Гражданским кодексом РФ.

Имущественная ответственность членов Ассоциации возникает в случае причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, реконструкции, сносе объекта капитального строительства в соответствии с ст. 60, 60.1 Градостроительного кодекса РФ и предусматривается внутренними документами Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ».

Члены Ассоциации несут солидарную ответственность по восполнению компенсационного фонда (фондов) в случае частичной или полной утраты средств компенсационного фонда (фондов). При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, определяемого в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, члены Ассоциации должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения его размера в порядке и до размера, который установлен законодательством и внутренними документами Ассоциации

РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТООБОРОТ

Статья 11. Оформление и учет документов членов Ассоциации

11.1. Оформление и учет документов, связанных с получением членства в Ассоциации, уплатой вступительных и членских взносов, прекращением членства и исключением из членов Ассоциации, осуществляется исполнительным органом управления Ассоциации в соответствии с законодательством, стандартами, правилами и иными внутренними документами Ассоциации.

11.2. В отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, Ассоциация ведет дело члена Ассоциации, в состав которого входят документы:

1) представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода из Ассоциации ее члена;

4) документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью ее члена;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, примененных Ассоциацией в отношении ее члена;

6) иные документы в соответствии с решением органов управления и внутренними документами Ассоциации.

11.3. В целях осуществления хранения дел членов Ассоциации, в Ассоциации создается архив, располагающий всеми необходимыми условиями для хранения личных дел членов Ассоциации и иных документов, в том числе бухгалтерского учета, за весь период существования Ассоциации.

11.4. Ассоциация хранит дела своих членов, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела ее членов, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение строителей (НОСТРОЙ).

11.5. Ответственность за надлежащее оформление и хранение личных дел членов Ассоциации возлагается на должностное лицо (лица), назначенные Приказом Президента Ассоциации.

11.6. Документооборот между Ассоциацией и ее членами может осуществляться в электронном виде через систему личных кабинетов в реестре членов Ассоциации с использованием электронно-цифровой подписи (при необходимости).

РАЗДЕЛ V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 12. Вступление в силу настоящего Положения

12.1. Положение о членстве в Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ» (редакция 15) вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Изменения и дополнения в Положение о членстве в Ассоциации утверждаются решениями Общего собрания членов Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными внутренними документами Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

11.3. После вступления в силу настоящей редакции 15 «Положения о членстве в Ассоциации СРО «СТРОЙГАРАНТ» ранее действовавшая его редакция 14 утрачивает силу.

Председатель Правления

И.О.Президента



В.Н. Морев

А.И. Захаров